

Wykaz dokumentów niezbędnych do podpisania umowy

1. Oświadczenie Beneficjenta dotyczące aktualności danych i oświadczeń zawartych w Zgłoszeniu.
2. Oryginalne wersje oświadczeń złożonych do Formularza Zgłoszeniowego, jeżeli Zgłoszeniodawca załączył skany odręcznie podpisanych dokumentów. Nie dotyczy dokumentów podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem dostarczenia do Akces) – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta (jeśli dotyczy).
4. Aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem dostarczenia do Akces) – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta (jeśli dotyczy).
5. Umowa spółki lub akt założycielski (jeśli dotyczy).
6. Oświadczenie o rachunku wyodrębnionym do obsługi Grantu Finansowego, według wzoru zawartego w dokumentacji Programu, wraz z dokumentem potwierdzającym otwarcie rachunku bankowego lub dokumentem (dokument .pdf) wygenerowanym z systemu bankowości elektronicznej potwierdzającym, że właścicielem rachunku jest Zgłoszeniodawca.
7. Oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy), według wzoru zawartego w dokumentacji Programu – jeśli dane zmieniły się od czasu złożenia oświadczenia na etapie naboru.
8. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
9. Oświadczenie o stanie prawno-finansowym przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy), według wzoru zawartego w dokumentacji Programu – jeśli dane zmieniły się od czasu złożenia oświadczenia na etapie naboru.
10. Oświadczenie dotyczące braku istnienia okoliczności i podstaw do zakazu udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy, według wzoru zawartego w dokumentacji Programu (jeśli dotyczy).
11. Weksel własny oraz deklaracja wekslowa, zgodnie z wzorem zawartym w dokumentacji Programu.

-
12. Oświadczenie Beneficjenta dotyczące wyrażenia zgody na wykorzystanie przez Akces NCBR sp. z o.o., nazwy oraz logo (znaku graficznego) na potrzeby realizacji i promocji Horyzontalnego Programu Naukowego Akces NCBR sp. z o.o.
 13. Oświadczenie Beneficjenta o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku na potrzeby realizacji i promocji Horyzontalnego Programu Naukowego Akces NCBR sp. z o.o. – składane przez każdą osobę oddzielnie.
 14. Oświadczenie Beneficjenta dotyczące kwalifikowalności VAT
 15. Dokument uprawniający Zgłaszającego Projekt do reprezentowania członków zespołu badawczego (jeśli dotyczy) – jeśli dane zmieniły się od czasu złożenia oświadczenia na etapie naboru.